



## Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

**Requisitante:** Secretaria Municipal de Educação

**Responsável pela Demanda:** Alexandre Vitor Castro da Cruz

**E-mail:** [secretaria.educacao@patrocinio.mg.gov.br](mailto:secretaria.educacao@patrocinio.mg.gov.br)

**Telefone:** (34) 3839-1800 ramal 243

**1. Demanda:** O Município de Patrocínio/MG desenvolve atividades educacionais nas escolas da rede municipal que demandam o uso de materiais pedagógicos especializados para apoiar ações pedagógicas, tais como a produção de materiais didáticos visuais, a confecção de embalagens para distribuição de itens educacionais e a elaboração de recursos para atividades criativas. A ausência desses materiais compromete a eficiência das práticas educativas, a organização de eventos escolares e a promoção de um ambiente de aprendizado inclusivo e motivador. A demanda, portanto, é viabilizar a aquisição dos seguintes materiais pedagógicos especializados: papéis fotográficos, sacolas personalizadas de TNT e papel vinil adesivo tamanho A4, destinados exclusivamente às escolas da rede municipal de educação, garantindo ferramentas essenciais ao suporte pedagógico e ao desenvolvimento das atividades de ensino-aprendizagem.

#### 1.1. TipodeObjeto:

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM de dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM de dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente/equipamento
- ☐ Obra
- ☐ Serviço de Engenharia

**2. Justificativa da necessidade da contratação:** As escolas da rede municipal de educação de Patrocínio/MG enfrentam limitações no estoque de materiais especializados, o que impacta diretamente a realização de atividades pedagógicas que envolvem impressão de imagens de alta qualidade, embalagem e distribuição de materiais educativos, e criação de recursos visuais para aulas interativas. Tais materiais são indispensáveis para alinhar as práticas educacionais aos princípios da Base Nacional Comum Curricular (BNCC), promovendo o desenvolvimento de competências criativas e organizacionais dos alunos. A aquisição é necessária para assegurar a continuidade das operações escolares com eficiência, evitando interrupções que comprometam o interesse público na educação de qualidade. Essa medida atende aos princípios do art. 5º da Lei nº 14.133/2021,



## Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

notadamente o planejamento, a eficiência, o interesse público e a motivação, ao priorizar recursos que otimizem o processo de ensino-aprendizagem e garantam a economicidade na administração pública.

**3. Descrições e quantidades:** As descrições e quantidades estão detalhadas no Estudo Técnico Preliminar (ETP) e no Termo de Referência (TR), anexos a este documento.

### 4. Observações gerais

**4.1. Prazo de Entrega/Execução:** O prazo para a entrega dos itens é até 20 (trinta) dias a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, que será emitida pela Secretaria Municipal de Educação, através do email cadastrado em nosso sistema.

**4.2. Local e horário da Entrega/Execução:** Os itens devem ser entregues no endereço que será informado juntamente com o envio da Autorização de Fornecimento, via email cadastrado em nosso sistema.

**4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:** Setor de Compras da Secretaria Municipal de Educação Contato: (34) 3839-1800 ramal 416 e 446. Email: [comprasedu@patrocinio.mg.gov.br](mailto:comprasedu@patrocinio.mg.gov.br). Fiscal Técnico: Gustavo Vicentin Nascimento.

**4.4. Prazo para pagamento:** O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias** contados da apresentação de nota fiscal eletrônica regular, emitida em estrita conformidade com o empenho do serviço e contendo os mesmos dados do fornecedor adjudicado no processo licitatório, incluindo o mesmo CNPJ informado na habilitação. Notas fiscais emitidas por filiais, terceiros ou com dados divergentes do fornecedor licitante não serão aceitas, suspendendo o prazo de pagamento até a regularização, às custas do contratado.

### 5. Contratação Direta:

☒ ( X ) Não se aplica.

☐ ( ) Dispensa de licitação na forma eletrônica

☐ ( ) Dispensa de licitação não eletrônica por inviabilidade técnica ou a desvantagem para a Administração, que se justifica em razão de: .....

☐ ( ) Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 13.098,41 (treze mil e noventa e oito reais e quarenta e um centavo).

☐ ( ) Inexigibilidade

☐ ( ) Credenciamento





**Prefeitura Municipal de Patrocínio**  
**Estado de Minas Gerais**

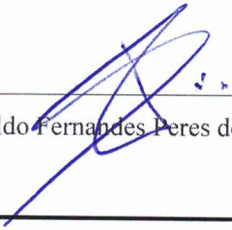
\* Limites para dispensa em razão do valor até 31/12/2026: R\$ 130.984,20 para obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores R\$ 65.492,11 para outros serviços e compras.

Observar:

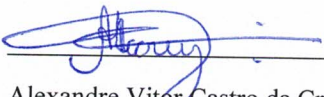
I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

*Os custos associados à contratação dessa demanda estão previstos no orçamento corrente para aquisição de Material de Expediente 02.01.06.02.12.361.0102.00.2.236.3.3.90.30.00.0015, Proj/Ativ: 2236 Ensino Fundamental, e será verificada pelo controle interno e setor contábil.*

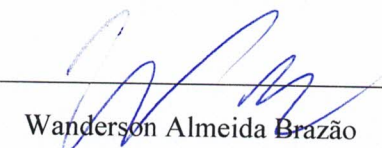
  
José Geraldo Fernandes Peres de Souza  
Contador

Patrocínio, 06 de março de 2026

  
Alexandre Vitor Castro da Cruz  
Secretário Municipal de Educação

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**Autorização:**

  
Wanderson Almeida Brazão  
Secretário Municipal de Compras e Licitações